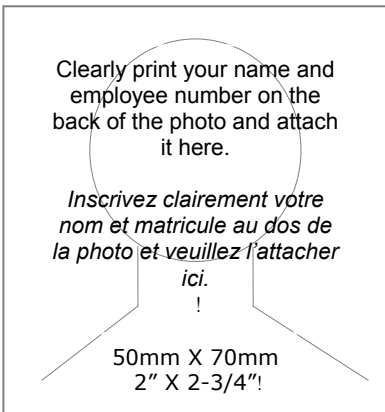



Request for Identification Card Demande de carte d'identité

PLEASE PRINT IN BLOCK LETTERS / SVP EN LETTRES MOULÉES

1. Employee Identification / Renseignements généraux		
Employee Number / <i>Matricule</i> !!!!!!	 <p>Clearly print your name and employee number on the back of the photo and attach it here.</p> <p><i>Inscrivez clairement votre nom et matricule au dos de la photo et veuillez l'attacher ici.</i></p> <p>50mm X 70mm 2" X 2-3/4"</p>	
Family (Last) Name / <i>Nom</i> !!!!!!		
First Name / <i>Prénom</i>		
Middle Name / <i>Autre prénom</i>		
2. Please select / Veuillez cocher		
<input type="checkbox"/>	New Employee <i>Nouvel Employé</i>	Please attach a photo as per the above specifications. <i>Veuillez joindre une photo selon les spécifications ci-dessus.</i>
<input type="checkbox"/>	Recalled - Rehired Employee <i>Employé rappelé ou réembauché</i>	If you wish to update your photo, attach a photo as per the above specifications. <i>Si vous souhaitez mettre à jour votre photo, veuillez joindre une photo selon les spécifications ci-dessus.</i>
<input type="checkbox"/>	Name Change <i>Changement de nom</i>	\$15.00, representing materials, production and administration charges plus applicable taxes (GST / QST / HST), will be deducted from your pay. <i>Des frais de matériaux, production et d'administration de 15.00\$ plus les taxes applicables (TPS / TVQ / TVH) seront déduits de votre paie.</i>
<input type="checkbox"/>	Photo Update <i>Mise à jour de photo</i>	
<input type="checkbox"/>	Lost - Stolen - Demagnetized - Damaged <i>Perdue - Volée - Démagnétisée - Abîmée</i>	
3. Signature		
Note / <i>Nota</i> : Your signature indicates your consent to this photo being used for other internal company purposes. <i>Votre signature indique votre consentement à ce que cette photo soit utilisée à d'autres fins internes de l'entreprise.</i>		
Employee Signature : <i>Signature de l'employé :</i>	Date:	

Please send this form duly filled to the **Air Canada HR Connex Centre** via one of the following channels :
*Veuillez envoyer cet imprimé dûment rempli au **Centre Connex RH d'Air Canada** en utilisant l'un des canaux suivants :*

 Company Mail/
Courrier interne
 YUL Zip 1400

 Mail/Poste
 275 Avenue Viger E, Suite 400, Montréal QC H2X 3R7